



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE

"Francesco Maria Genco" 



Sede Centrale, Piazza Laudati, n. 1 Tel . 080/3114337 Fax 080/3113420

Sede presso il Polivalente, Via Parisi Tel - Fax . 080/3147368

70022 Altamura (Bari)

Codice Meccanografico BATD02000A - C.F. 82014270720

E.mail: [batd02000a@istruzione.it](mailto:batd02000a@istruzione.it) - web: [www.itcgenco.gov.it](http://www.itcgenco.gov.it)



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR

Prot. n. 3038 - A7/f

Altamura, 19/04/2019

Al personale docente  
ITES "F.M.Genco"

All'albo dell'Istituto

Al sito Web della scuola

## PROCEDURA RIVOLTA AL PERSONALE INTERNO

**Oggetto: AVVISO INTERNO DI SELEZIONE VALUTATORE** Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso Prot. AOODGEFID/3504 del 31 marzo 2017 “**Potenziamento della Cittadinanza europea**”, Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base. Sottoazione 10.2.2A Cittadinanza Europea-propedeutica al 10.2.3B e al 10.2.3C. Azione 10.2.3: Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità (percorsi di apprendimento linguistico in altri Paesi, azioni di potenziamento linguistico e di sviluppo del CLIL..., anche a potenziamento e complementarità con il Programma Erasmus + 10.2.3B - Potenziamento linguistico e CLIL - 10.2.3C - Mobilità transnazionale  
**Codice identificativo progetto 10.2.2A-FSEPON-PU-2018-109 di € 16.375,50**  
**CUP E77I18000750007**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il DPR n°275/99 concernente norme in materia di autonomia scolastica;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazione Pubblica” e ss.mm.ii;
- VISTA** la circolare n°2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi , gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella Pubblica Amministrazione;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente “Regolamento delle Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020;
- VISTA** l’ Avviso pubblico prot. AOODGEFID 3504 del 31/03/2017 per il potenziamento della Cittadinanza europea - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.3B e Azione 10.2.3.
- VISTA** la candidatura presentata;

- VISTA** la Nota MIUR Prot. AOODGEFID prot. 23636 del 23/07/2018 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso Prot. AOODGEFID/3504 del 31 marzo 2017 “Potenziamento della Cittadinanza europea”, Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. (Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base. Sottoazione 10.2.2A Cittadinanza Europea-propedeutica al 10.2.3B e al 10.2.3C. Azione 10.2.3: Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità (percorsi di apprendimento linguistico in altri Paesi, azioni di potenziamento linguistico e di sviluppo del CLIL), anche a potenziamento e complementarità con il Programma Erasmus + 10.2.3B - Potenziamento linguistico e CLIL - 10.2.3C - Mobilità transnazionale. Autorizzazione progetto/i.
- VISTA** la Nota MIUR Prot. AOODGEFID34815 del 02/08/2017 Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014 – 2020 – Attività di formazione – *Iter* di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. Chiarimenti;
- VISTA** la Nota MIUR Prot. AOODGEFID35926 del 21/09/2017 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014 – 2020 – Nota Prot. AOODGEFID\34815 del 02/08/2017. Errata corrige;
- VISTO** il programma annuale 2019;
- VISTA** la nota prot. AOODGEFID n°4496 del 18/02/2019 sulla definizione della tempistica per la realizzazione e l’allineamento della chiusura dei progetti;
- VISTA** la rinuncia alla figura aggiuntiva come da richiesta prot. 3019 del 18/04/2019;
- VISTA** la normativa nazionale e comunitaria;
- VISTA** la propria determina prot. 3034 di reclutamento del personale

#### **EMANA IL SEGUENTE BANDO DI SELEZIONE PER TITOLI COMPARATIVI**

al fine del reclutamento del valutatore del Piano Integrato

#### **Funzioni del referente per la valutazione.**

Avrà la funzione di coordinare le attività valutative riguardanti il Progetto “**Potenziamento della Cittadinanza europea**” nell’ambito del PON - FSE- “Per la Scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” relativo al Fondo Sociale Europeo – Programmazione 2014-2020 - Avviso Prot. AOODGEFID/3504 del 31 marzo 2017, con il compito di verificare, sia in itinere che ex-post, l’andamento e gli esiti degli interventi, interfacciandosi costantemente con l’Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del Programma.

I compiti attribuiti al referente per la valutazione all’interno del Piano Integrato di Istituto sono:

- garantire, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l’attuazione;
- coordinare le iniziative di valutazione, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
- fare da interfaccia con tutte le iniziative di valutazione esterna, in particolare con l’INVALSI, facilitandone la realizzazione e garantendo l’informazione all’interno sugli esiti conseguiti.

#### **Compenso.**

Il compenso orario è di € 17,50 + oneri a carico dello Stato per 5 ore per ciascun modulo (cfr. Tabella 5 del CCNL/2007) per un totale di 15 ore per i tre moduli previsti nel progetto. Si precisa, inoltre, che il pagamento sarà commisurato al numero delle ore effettivamente svolte, stante la presenza degli alunni necessaria per garantire la realizzazione del percorso formativo (cfr. paragrafo 2.1 dell’Avviso Pubblico di riferimento). Si ricorda che il costo per l’attività gestionale diminuisce anche per ogni ora di assenza degli allievi pertanto gli importi dei compensi potranno subire delle variazioni.

#### **Modalità di partecipazione.**

Le istanze di partecipazione, **compilate secondo il modello allegato**, devono essere corredate di *curriculum vitae* (modello europeo), indirizzate al Dirigente Scolastico **ITES “GENCO ”** Altamura e

consegnate presso gli uffici di segreteria o inviate per mail entro e non oltre **le ore 12.00 del 30 aprile 2019**, con la dicitura “**REFERENTE PER LA VALUTAZIONE Programma Operativo Nazionale Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento 2014-2020. Progetto 10.2.2A-FSEPON-PU-2018-109**”

Alla domanda (Allegato 1) deve essere allegata la scheda di valutazione (Allegato 2) debitamente compilata e il curriculum vitae.

### **Valutazione delle domande e approvazione della graduatoria**

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente Scolastico in base alla valutazione comparativa dei titoli, delle competenze e delle esperienze maturate, in riferimento ai criteri di valutazione precedentemente riportati nella tabella, cui saranno attribuiti punteggi sulla base degli indicatori riportati nella scheda di valutazione (Allegato 2).

L’esito della selezione sarà comunicato direttamente al candidato individuato ed affisso all’Albo e pubblicato sul sito web della scuola.

Gli interessati potranno presentare reclamo avverso la graduatoria entro 5 giorni dalla data di pubblicazione della stessa. Decorso tale termine, in assenza di ricorsi, la graduatoria provvisoria diventerà definitiva dal quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione ed avrà validità per il periodo di attuazione del modulo.

In caso di ricorsi, questi saranno esaminati e la relativa graduatoria definitiva sarà pubblicata entro il decimo giorno.

Il presente bando viene pubblicato sul sito web della scuola.

Il Dirigente Scolastico  
Rachele Cristina Indrio

Firma autografa omessa  
ai sensi dell’art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993

DICHIARAZIONE DI DISPONIBILITÀ PER INCARICO DI REFERENTE PER LA VALUTAZIONE  
DEL PROGETTO “POTENZIAMENTO DELLA CITTADINANZA EUROPEA”

**Codice progetto 10.2.2A-FSEPON-PU-2018-109**  
**CUP E77I18000750007**

Al Dirigente Scolastico  
dell'I.T.E.S. “F.M. Genco”  
Piazza Laudati, 1  
70022 ALTAMURA (BA)

Vista la comunicazione del Dirigente Scolastico prot. n. 3038 del 19/04/2019

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ docente di \_\_\_\_\_  
In servizio presso \_\_\_\_\_ dall'a.s. \_\_\_\_\_

**COMINICA**

la propria disponibilità ad assolvere le funzioni di “**REFERENTE PER LA VALUTAZIONE Programma Operativo Nazionale Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento 2014-2020. Progetto 10.2.2A-FSEPON-PU-2018-109**” e DICHIARA quanto segue:

**Laurea in** \_\_\_\_\_  
**Diploma** \_\_\_\_\_

**Iscrizioni Albo Professionali, Abilitazione all'insegnamento:**

1. \_\_\_\_\_ 2. \_\_\_\_\_

**Corsi di specializzazione, perfezionamento, dottorato di ricerca, altro corso laurea**

1. \_\_\_\_\_ 2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_ 4. \_\_\_\_\_

**Esperienze in attività di coordinamento nella scuola.....:**

1. \_\_\_\_\_ 2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_ 4. \_\_\_\_\_

5. \_\_\_\_\_

**Esperienze in attività di facilitatore o valutatore di piani PON:**

1. \_\_\_\_\_ 2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_ 4. \_\_\_\_\_

5. \_\_\_\_\_

**Esperienze di docenza o tutoraggio in corsi PON:**

1. \_\_\_\_\_ 2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

**Partecipazione nei seguenti progetti PON:**

1. anno \_\_\_\_\_ funzione \_\_\_\_\_ /2. anno \_\_\_\_\_ funzione \_\_\_\_\_

3. anno \_\_\_\_\_ funzione \_\_\_\_\_ /4. anno \_\_\_\_\_ funzione \_\_\_\_\_

**Attività di coordinatore NIV:**

1. \_\_\_\_\_ 2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_ 4. \_\_\_\_\_

**Partecipazione a corsi di formazione/aggiornamento:**

1. \_\_\_\_\_ 2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_ 4. \_\_\_\_\_

5. \_\_\_\_\_

**Competenze nella gestione informatica**

Si allega *curriculum vitae*

In fede -----

**Codice progetto 10.2.2A-FSEPON-PU-2018-109**  
**CUP E77118000750007**

<b>Progetto</b>	<b>Punteggio</b>	<b>Valutazione D.S.</b>
<p>“POTENZIAMENTO DELLA CITTADINANZA EUROPEA”</p> <p>Nome del candidato</p>		
<p><b>Titoli di studio</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Laurea (p. 7)</li> <li>• Diploma (p. 5)</li> </ul>	p. max. 7	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Iscrizione Albo Professioni, Abilitazione all’insegnamento (p. 1 per ogni abilitazione)</li> <li>• Corso di specializzazione, perfezionamento, dottorato di ricerca, altro corso di laurea (p. 2 per ogni corso)</li> </ul>	<p>p. max. 2</p> <p>p. max. 8</p>	
<p><b>Attività professionale</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Esperienza in attività di coordinamento nella scuola (incarichi di collaboratore della presidenza, figura strumentale, referente di progetti; punti 2 per ogni attività)</li> <li>• Esperienza in attività di facilitatore o valutatore di piani PON- (p.3 per ogni anno)</li> <li>• Esperienza di docenza o tutoraggio in corsi P.O.N. (p. 1 per ogni corso)</li> <li>• Attività di coordinatore NIV (p.5 per ogni attività)</li> </ul>	<p>p. max.10</p> <p>p. max 15</p> <p>p. max 3</p> <p>p. max 20</p>	
<p><b>Titoli didattici culturali</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Partecipazione a corsi di formazione/aggiornamento (punti 2 per ogni corso)</li> </ul>	p. max. 10	
<p><b>Competenze informatiche</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Condizione di ammissibilità</li> </ul>		
<b>TOTALE</b>		<b>75</b>